



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BŪSTO NUOMOS AR IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS MOKESČIO DALIES KOMPENSACIJOS DYDŽIO APSKAIČIAVIMO, MOKĖJIMO IR PERMOKĖTŲ KOMPENSACIJŲ GRAŽINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2022 m. rugpjūčio 30 d. Nr. 1-164

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 31 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymo 4 straipsnio 4 dalimi, 17 straipsnio 4 dalimi, Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 472 „Dėl Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodikos, minimalaus bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio ir bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficiento patvirtinimo“ ir Prašymų suteikti paramą būstui įsigyti ar išsinuomoti nagrinėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. A1-195 „Dėl Prašymų suteikti paramą būstui įsigyti ar išsinuomoti nagrinėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“,

Širvintų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo, mokėjimo ir permokėtų kompensacijų gražinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 29 d. sprendimą Nr. 1-161 „Dėl būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijų mokėjimo ir permokėtų kompensacijų gražinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Vilniaus apygardos administraciniam teismui per 1 mėnesį nuo jo paskelbimo dienos.

Savivaldybės merė

Živilė Pinskiuvienė

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės tarybos
2022 m. rugpjūčio 30 d.
sprendimu Nr. 1-164

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BŪSTO NUOMOS AR IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS MOKESČIO DALIES KOMPENSACIJOS DYDŽIO APSKAIČIAVIMO, MOKĖJIMO IR PERMOKĖTŲ KOMPENSACIJŲ GRAŽINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų rajono savivaldybės būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo, mokėjimo ir permokėtų kompensacijų gražinimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos (toliau – kompensacija) dydžio apskaičiavimo, mokėjimo ir permokėtų kompensacijų gražinimo tvarką Širvintų rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).

2. Aprašas parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:

2.1. Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;

2.2. Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymu (toliau – Įstatymas);

2.3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 472 „Dėl Savivaldybės būsto, socialinio būsto nuomos mokesčių ir būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo metodikos, minimalaus bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio ir bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficiento patvirtinimo“ (toliau – metodika);

2.4. Prašymų suteikti paramą būstui įsigyti ar išsinuomoti nagrinėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. A1-195 „Dėl Prašymų suteikti paramą būstui įsigyti ar išsinuomoti nagrinėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – tvarkos aprašas).

3. Kompensacijos mokamos iš valstybės specialiosios tikslinės dotacijos Savivaldybės biudžetui skirtų lėšų. Jas skiria ir moka Savivaldybės administracija (toliau – Administracija), vadovaudamasi Įstatymu, metodika ir aprašu.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS TEISĖ Į BŪSTO NUOMOS AR IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS MOKESČIŲ DALIES KOMPENSACIJĄ

5. Teisę į būsto nuomos mokesčių dalies kompensaciją turi asmenys ir šeimos, atitinkantys visus punkte nurodytus reikalavimus:

5.1. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka gyvenamąją vietą yra deklaravę Širvintų rajono savivaldybėje (šeimos atveju – vieno iš šeimos narių pasirinktinai), o jeigu asmuo deklaruotos gyvenamosios vietos neturi – yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą Širvintų rajono savivaldybėje;

5.2. Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka deklaravo turtą ir gautas pajamas; deklaruoto turto vertė ir pajamos, kurios, vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 17 straipsniu, įskaitomos į asmens ar šeimos gaunamas pajamas, neviršija Įstatymo 11 straipsnio 2 dalyje nustatytų pajamų ir turto dydžių;

5.3. neturi Lietuvos Respublikos teritorijoje nuosavybės teise būsto arba nuosavybės teise turimas būstas, Nekilnojamojo turto kadastro duomenimis, yra fiziškai nusidėvėjęs daugiau kaip 60 procentų, arba nuosavybės teise turimo būsto naudingasis plotas (visų Lietuvos Respublikoje nuosavybės teise turimų būstų naudingųjų plotų suma), tenkantis (tenkanti) vienam asmeniui ar šeimos nariui, yra mažesnis (mažesnė) kaip 10 arba 14 kvadratinų metrų, jeigu šeimoje yra neįgalusis arba asmuo, sergantis sunkia lėtinės ligos, įrašytos į Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą sąrašą, forma;

5.4. Įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka išsinuomojo fiziniams ar juridiniams asmenims (išskyrus Savivaldybės) priklausantį būstą.

6. Teisę į išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensaciją turi asmenys ir šeimos, atitinkantys visus nurodytus reikalavimus:

6.1. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka gyvenamąją vietą yra deklaravę Širvintų rajono savivaldybėje (šeimos atveju – vieno iš šeimos narių pasirinktinai), o jeigu asmuo deklaruotos gyvenamosios vietos neturi – yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą Širvintų rajono savivaldybėje;

6.2. Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka deklaravo turimą ir gautas pajamas; deklaruoto turto vertė ir pajamos, kurios, vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginių socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 17 straipsniu, įskaitomos į asmens ar šeimos gaunamas pajamas, neviršija Įstatymo 11 straipsnio 1 dalyje nustatytų pajamų ir turto dydžių;

6.3. įsigyja pirmą būstą Lietuvos Respublikos teritorijoje arba atitinka vieną iš šių sąlygų:

6.3.1 pastaruosius 5 metus iki prašymo suteikti paramą būstui įsigyti pateikimo dienos, prašymo pateikimo metu, taip pat teisės į kompensaciją nustatymo metu neturi būsto nuosavybės teise ir nebuvo pasinaudoję šia paramos forma ar finansine paskata pirmąjį būstą įsigyjančioms jaunoms šeimoms, vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės paskatos pirmąjį būstą įsigyjančioms jaunoms šeimoms įstatymu;

6.3.2. turi ar per pastaruosius 5 metus iki prašymo suteikti paramą būstui įsigyti pateikimo dienos turėjo nuosavybės teise būstą, kurio naudingasis plotas (visų Lietuvos Respublikoje nuosavybės teise turimų ir (ar) vienu metu turėtų būstų naudingųjų plotų suma), tenkantis (tenkanti) vienam asmeniui ar šeimos nariui, yra mažesnis (mažesnė) kaip 14 kvadratinų metrų, arba turimas būstas, neatsižvelgiant į jo naudingąjį plotą, Nekilnojamojo turto kadastro duomenimis, yra fiziškai nusidėvėjęs daugiau kaip 60 procentų.

III SKYRIUS KOMPENSACIJOS SKYRIMO SĄLYGOS IR FINANSAVIMAS

7. Asmenų ir šeimų, turinčių teisę pasinaudoti kompensacija, skaičius Savivaldybėje nustatomas atsižvelgiant į valstybės biudžeto atitinkamais metais skiriamos specialiosios dotacijos sumą, bazinį kompensacijos dydį (eurais per mėnesį), kurį nustato Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą bazinio kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficientą.

8. Siūlymas pasinaudoti kompensacija asmenims ir šeimoms, turintiems teisę į paramą būstui išsinuomoti ir įrašytiems į jaunų šeimų, neįgaliųjų, našlaičių ir likusių be tėvų globos asmenų, šeimų, auginančių tris ir daugiau vaikų (įvaikių), bendrąjį, sąlygų pagerinimo sąrašus (toliau – bendrasis sąrašas), teikiamas laikantis eiliškumo (įvertinus buvimo asmenų ir šeimų, turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąraše laikotarpį). Sprendimas dėl pasiūlymo pasinaudoti kompensacijomis priimamas Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktorius (toliau – Administracijos direktoriaus) įsakymu, atsižvelgiant į Savivaldybės ir socialinio būsto, pagalbinių ūkio paskirties pastatų, būsto nuomos ir išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijų klausimams nagrinėti nuolatinės komisijos (toliau – komisija) pasiūlymą. Administracijos direktoriaus įsakymu

sudaroma komisija Savivaldybės būsto ir socialinio būsto, pagalbinių ūkio paskirties pastatų nuomos, išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijų klausimams nagrinėti. Komisija sudaroma iš ne mažiau nei 5 asmenų. Komisija savo darbe vadovaujasi Administracijos direktorius įsakymu patvirtintu komisijos darbo reglamentu. Į komisijos sudėtį negali būti įtrauktas darbuotojas, atliekantis būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos tvarkymo funkciją (toliau – specialistas). Komisijos nariai atsako komisijos darbo reglamente nustatyta tvarka. Specialistas per 10 darbo dienų nuo Administracijos direktoriaus priimto sprendimo raštu išsiunčia pranešimus apie pasiūlymą asmenims ir šeimoms pasinaudoti kompensacija. Asmenys ir šeimos, kuriems išsiųstas pasiūlymas, per 10 darbo dienų nuo pasiūlymo pasinaudoti kompensacija išsiuntimo dienos turi pranešti Administracijai apie sutikimą (nesutikimą) pasinaudoti kompensacija. Jei asmuo ar šeima per 10 darbo dienų neatsiliepia ar nesutinka pasinaudoti siūloma kompensacija, ta pačia tvarka, laikantis eiliškumo, siunčiami pasiūlymai kitiems asmenims ar šeimoms.

9. Asmenys ar šeimos, gavę pasiūlymą, ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo pasiūlymo pateikimo dienos kartu su prašymu suteikti paramą būstui įsigyti ar išsinuomoti (toliau – prašymas) pateikia Administracijai pagal Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas) nustatytas sąlygas ne trumpiau kaip vieniems metams sudarytą būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos sutartį, kuri privalo būti įregistruota Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre (toliau – Nekilnojamojo turto registras).

IV SKYRIUS KOMPENSACIJOS DYDŽIO APSKAIČIAVIMAS

10. Kompensacijos dydis (eurais per mėnesį) apskaičiuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Vyriausybė) patvirtinta metodika ir šiuo aprašu.

11. Kompensacijos dydis Savivaldybės teritorijoje nustatomas pagal bazinį būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydį (N_b), kurį nustato Socialinės apsaugos ir darbo ministras, vadovaudamasis Vyriausybės patvirtinta metodika. Kompensacijos dydis negali būti mažesnis negu Vyriausybės nustatytas minimalus bazinis būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydis ($N_{b \text{ min.}}$).

12. Kompensacijos dydis perskaičiuojamas pagal Vyriausybės patvirtintą bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficientą (K_{lv}), nustatomą pagal vidutines būsto nuomos rinkos kainas, šeimos narių skaičių, ir atsižvelgiant į valstybės biudžeto galimybes gali būti perskaičiuojamas įvertinus vartotojų kainų indekso, kainų ir gyventojų pajamų pokyčius, kai šie pokyčiai didesni kaip 3 procentai. Vyriausybė, tvirtindama bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficientą, turi užtikrinti, kad kompensacijos dydis būtų ne mažesnis kaip 50 procentų rinkos vidutinio nuomos mokesčio, apskaičiuoto asmeniui pagal tinkamo būsto naudingojo ploto normatyvą. Kompensacija negali viršyti būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dydžio.

13. Kompensacijos dydis vienam asmeniui ar šeimos nariui apskaičiuojamas pagal formulę, nustatytą Vyriausybės patvirtintoje metodikoje.

14. Kompensacijų dydį apskaičiuoja Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus Buhalterijos poskyris (toliau – Buhalterijos poskyris). Kompensacijos dydis apskaičiuojamas kiekvienam nuomojamam būstui (ir (arba) jo dalies patalpai) atskirai vadovaujantis metodikoje ir apraše nustatyta tvarka, užpildant nustatytos formos būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo aktą (priedas). Aktą pasirašo skaičiavimus atlikęs specialistas, tvirtina Administracijos direktorius.

V SKYRIUS

KOMPENSACIJŲ MOKĖJIMO, MOKĖJIMO STABDYMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

15. Kompensacijos mokamos iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos Savivaldybės biudžetui lėšų.

16. Kompensacijas moka Buhalterijos poskyris. Specialistas Buhalterijos poskyriui pateikia sąrašus ir reikalingą informaciją kompensacijai apskaičiuoti per 5 darbo dienas po Administracijos direktoriaus įsakymo skirti kompensaciją ir įrašyti asmenis ar šeimas į sąrašus priėmimo dienos, bet ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio paskutinės dienos.

17. Paskyrus kompensaciją, asmenys ir šeimos įrašomos į bendrąjį šio aprašo 19 punkte nurodytą sąrašą Administracijos direktoriaus įsakymu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo tokio prašymo pateikimo dienos.

18. Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacija mokama už praėjusį mėnesį (mokant pirmą kartą, kai Administracijos direktorius priima sprendimą mokėti būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją, – už visą laikotarpį nuo būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos sutarties sudarymo dienos, bet ne anksčiau kaip nuo asmens ar šeimos kreipimosi dėl būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos) ir pervedama ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio dvidešimt penktos kalendorinės dienos nuomininkui arba rašytiniu nuomininko prašymu tiesiogiai nuomotojui. Išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacija mokama ne ilgiau kaip 30 metų nuo išperkamosios būsto nuomos sutarties įregistravimo Nekilnojamojo turto registre dienos. Kitų kalendorinių metų pradžioje, atsižvelgdamas į šio aprašo 7 punkte nurodytas aplinkybes, Buhalterijos poskyris perskaičiuoja kompensacijos dydį kalendoriniams metams (tuo atveju, jei keičiasi bazinis kompensacijos dydis arba perskaičiavimo koeficientas). Jei asmuo ar šeima nepraranda teisės į kompensaciją, atitinka aprašo 6 punkto reikalavimus, Administracijos direktoriaus įsakymu perskaičiuotos kompensacijos mokėjimas pratęsiamas iki kalendorinių metų pabaigos.

19. Asmenų ir šeimų, gaunančių Kompensaciją, apskaita tvarkoma sudarant šiuos sąrašus:

19.1. jaunų šeimų;

19.2. šeimų, auginančių tris ar daugiau vaikų ir (ar) vaikų, kuriems nustatyta nuolatinė globa (rūpyba);

19.3. likusių be tėvų globos asmenų ir jų šeimų. Šią grupę sudaro iki 36 metų buvę likę be tėvų globos asmenys ar jų šeimos, taip pat likę be tėvų globos asmenys, kurie yra ne jaunesni kaip 16 metų, jų atstovams pagal įstatymą (rūpintojams) pateikus prašymą, tačiau būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos kompensacija teikiama tik įgijus visišką civilinį veiksnumą, jeigu jie atitinka Įstatymo 9 straipsnio 1 dalyje nurodytus reikalavimus;

19.4. neįgaliųjų, asmenų, sergančių lėtinių ligų, įrašytų į Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą sąrašą, sunkiomis formomis, ir šeimų, kuriose yra tokių asmenų;

19.5. bendrąjį. Į šį sąrašą įrašomi asmenys ir šeimos, nepatenkantys į 19.1, 19.2, 19.3 ir 19.4 papunkčiuose nurodytus sąrašus.

20. Kompensacija gali būti mokama neįrašytiems į sąrašus asmenims ir šeimoms, jeigu šie asmenys atitinka aprašo 5 punkte nustatytus reikalavimus.

21. Asmenys ir šeimos, nurodyti šio aprašo 20 punkte, Administracijai pateikia:

21.1. prašymą skirti kompensaciją;

21.2. pažymą ir (ar) kitus būtinus dokumentus, patvirtinančius turėto būsto netekimą dėl gaisrų, potvynių, stiprių vėjų ar kitų nuo žmogaus valios nepriklausančių aplinkybių;

21.3. visų šeimos narių asmens dokumentų kopijas, pažymą (-as) apie deklaruotą gyvenamąją vietą, Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka už kalendorinius metus deklaruotą turtą (įskaitant gautas pajamas);

21.4. sutikimą tikrinti ir gauti informaciją apie asmens ar šeimos turimus indėlius bankuose ir kitose finansų įstaigose ir iš bankų ir kitų finansų įstaigų gautas paskolas, deklaruotą gyvenamąją vietą, šeiminei padėti, metinės gyventojų (šeimos) turto deklaracijos duomenis;

21.5. pažymas ir (ar) kitus būtinus dokumentus, patvirtinančius nustatytą darbingumo lygį, šeimos narių skaičių, trijų ar daugiau vaikų gimimo vienu kartu faktą;

21.6. teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis ne trumpiau kaip vieniems metams sudarytą ir Nekilnojamojo turto registre įregistruotą būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos sutartį.

22. Jei papildomi dokumentai arba dalis jų nepateikiami kartu su prašymu, asmenys turi juos pateikti per mėnesį nuo prašymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentus ir (ar) duomenis, kurių reikia būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos kompensacijai gauti, Administracija pagal prašymą ir (ar) duomenų teikimo sutartis gauna iš valstybės ir (ar) Savivaldybės institucijų, įstaigų, įmonių ir organizacijų, asmenys šių dokumentų ir (ar) duomenų pateikti neprivalo.

23. Asmenų ir šeimų, turinčių teisę į kompensacijos mokėjimą pagal šio aprašo 21 punkte nurodytas sąlygas, prašymai skirti kompensaciją svarstomi komisijos posėdyje ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo užregistravimo Dokumentų valdymo sistemoje. Administracijos direktoriaus įsakymai dėl kompensacijos skyrimo ir mokėjimo rengiami ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo komisijos siūlymo. Informacija apie asmenims ir šeimoms mokamas kompensacijas viešai paskelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

24. Asmenys ir šeimos, gaunantys kompensaciją, iš asmenų ir šeimų, turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąrašų neišbraukiami, tačiau siūlymai išsinuomoti socialinį būstą nesiunčiami.

25. Specialistas duomenis apie asmenis ir šeimas per 5 darbo dienas įveda į Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą (SPIS).

26. Buhalterijos poskyris apskaičiuoja ir teikia Administracijos direktoriui tvirtinti Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo aktą (priedas), o kompensacijos gavėjų sąrašus sudaro specialistas.

27. Asmenims ar šeimoms, išsinuomojusiems būstą, kurio naudingasis plotas, tenkantis vienam asmeniui ar šeimos nariui, yra didesnis kaip 10 kvadratinių metrų, mokama tik pagal asmeniui ar šeimos nariui Įstatyme nustatytą tinkamo būsto naudingojo ploto normatyvą apskaičiuoto dydžio kompensacija.

28. Kompensacijos mokėjimas Administracijos direktoriaus įsakymu stabdomas, kai asmens ar šeimos įsiskolinimas nuomotojui už būsto nuomą ar išperkamąją būsto nuomą viršija būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos sutartyje nustatytą 3 (trijų) mėnesių nuomos mokesčio sumą. Administracijos direktoriaus įsakymus rengia specialistas ir per 5 darbo dienas informuoja Buhalterijos poskyrį apie kompensacijos mokėjimo sustabdymą.

29. Kompensacijos mokėjimas atnaujinamas Administracijos direktoriaus įsakymu asmeniui ar šeimai pateikus dokumentus, patvirtinančius, kad įsiskolinimas yra padengtas, arba Civilinio kodekso 6.90 straipsnyje nurodytą garantiją, atitinkančią įsiskolinimo sumą. Atnaujinus kompensacijos mokėjimą, kompensacija išmokama ir už laikotarpį, kai kompensacijos mokėjimas buvo sustabdytas.

30. Jeigu asmenų ar šeimų įsiskolinimas už būsto nuomą ar išperkamąją būsto nuomą viršija nustatytą 3 (trijų) mėnesių nuomos mokesčio sumą, nuomotojas turi pareigą apie tai informuoti Administraciją.

31. Asmenys ar šeimos, gaunantys kompensaciją, turi šias pareigas:

31.1. Administracijai pateikti visą teisingą informaciją ir dokumentus, būtinus teisei į kompensaciją nustatyti;

31.2. deklaruoti gyvenamąją vietą Savivaldybės teritorijoje esančiame būste, jeigu asmuo deklaruotos gyvenamosios vietos neturi, tuomet turi būti įtrauktas į Savivaldybės gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą;

31.3. Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka deklaruoti turtą (įskaitant gautas pajamas) už kalendorinius metus iki prašymo suteikti paramą būstui išsinuomoti pateikimo dienos;

31.4. neturėti Lietuvos Respublikos teritorijoje nuosavybės (bendrosios nuosavybės) teise būsto arba nuosavybės (bendrosios nuosavybės) teise turimas būstas, Nekilnojamojo turto kadastro duomenimis, turi būti fiziškai nusidėvėjęs daugiau kaip 60 procentų, arba nuosavybės (bendrosios

nuosavybės) teise turimo būsto naudingasis plotas, tenkantis vienam asmeniui ar šeimos nariui, turi būti mažesnis kaip 10 kvadratinų metrų arba mažesnis kaip 14 kvadratinų metrų, jeigu šeimoje yra neįgalusis arba asmuo, sergantis lėtinės ligos, įrašytos į Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą sąrašą, sunkia forma;

31.5. per mėnesį informuoti Administraciją apie pasikeitusias aplinkybes (gyvenamosios vietos pakeitimą, būsto įsigijimą, materialinės padėties pasikeitimą, kuris lemia Įstatyme nustatytą turto (įskaitant gautas pajamas) dydžių viršijimą, būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos sutarties pasibaigimą ir kitas), turinčias įtakos teisei į kompensaciją;

31.6. kas tris mėnesius nuo kompensacijos mokėjimo pradžios Administracijai pateikti informaciją apie būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio sumokėjimą nuomotojui ir tai patvirtinančius dokumentus. Dokumentai Administracijai turi būti pateikti per 15 darbo dienų nuo trečio mėnesio pabaigos.

32. Kompensacijos mokėjimas Administracijos direktoriaus įsakymu nutraukiamas, kai:

32.1. asmenys ar šeimos įsigyja būstą nuosavybės teise, išskyrus atvejus, kai asmenų ir šeimų, gaunančių būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją, įsigyto būsto naudingasis plotas, tenkantis vienam asmeniui ar šeimos nariui, yra mažesnis už nustatytą Įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 2 punkte, arba kai asmenų ir šeimų, gaunančių išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją, įsigyto būsto naudingasis plotas, tenkantis vienam asmeniui ar šeimos nariui, yra mažesnis už nustatytą Įstatymo 8 straipsnio 2 punkto b papunktyje;

32.2. asmens ar šeimos, gaunančių būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją, deklaruoto turto vertė ar pajamos, kurios, vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 17 straipsniu, įskaitomos į asmens ar šeimos gaunamas pajamas, daugiau kaip 25 procentais viršija Įstatymo 11 straipsnio 2 dalyje nustatytus metinius pajamų ir turto dydžius, arba asmens ar šeimos, gaunančių išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją, deklaruoto turto vertė ar pajamos, kurios, vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 17 straipsniu, įskaitomos į asmens ar šeimos gaunamas pajamas, viršija Įstatymo 11 straipsnio 1 dalyje nustatytus metinius pajamų ir turto dydžius;

32.3. asmuo ar šeima pasibaigus kalendoriniams metams (iki kitų metų gegužės 1 dienos) Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka nepateikė turto (įskaitant gautas pajamas) deklaracijos;

32.4. pasibaigia Nekilnojamojo turto registre įregistruota būsto nuomos sutartis;

32.5. pasibaigia Nekilnojamojo turto registre įregistruota išperkamosios būsto nuomos sutartis;

32.6. per 3 mėnesius nuo būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos mokėjimo sustabdymo Įstatymo 19 straipsnio 2 dalyje nustatytu atveju skolininkas nepadengia įsiskolinimo už būsto nuomą ar išperkamąją būsto nuomą arba nepateikia Civilinio kodekso 6.90 straipsnyje nurodytos garantijos, atitinkančios įsiskolinimo sumą.

32.7. asmuo ar šeima pateikia rašytinį prašymą nutraukti kompensacijos mokėjimą.

33. Administracijos direktoriui priėmus įsakymą dėl kompensacijos mokėjimo nutraukimo, specialistas per 10 darbo dienų išbraukia asmenis ir šeimas iš būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos gavėjų sąrašų.

VI SKYRIUS PERMOKĖTŲ KOMPENSACIJŲ GRAŽINIMO TVARKA

34. Administracijai nustatčius, kad asmenys ar šeimos, kreipimosi dėl kompensacijos metu pateikę neteisingus duomenis, reikalingus paramai teikti, arba kompensacijos teikimo laikotarpiu per mėnesį nepranešę apie gyvenamosios vietos pakeitimą, būsto įsigijimą, materialinės padėties pasikeitimą, kuris lemia Įstatymo 11 straipsnyje nustatytą pajamų ir turto dydžių viršijimą, būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos sutarties pasibaigimą arba teisės į kompensaciją praradimą,

ir dėl to kompensaciją gavę neteisėtai, privalo grąžinti neteisėtai gautos Kompensacijos dydžio pinigines lėšas iš karto arba asmens rašytiniu prašymu ir Administracijos direktoriaus įsakymu dalimis.

35. Asmenys ir šeimos, norintys grąžinti permokėtą kompensaciją dalimis, Administracijai pateikia rašytinį prašymą, kuriame nurodo laikotarpį, per kurį ketina grąžinti permokėtą kompensaciją ir nurodo kas mėnesį grąžinamų lėšų dydį. Sprendimą dėl kompensacijos grąžinimo dalimis priima Administracijos direktorius įsakymu. Administracijos direktoriaus įsakymus rengia Buhalterijos poskyris.

36. Administracija turi teisę:

36.1. reikalauti pateikti informaciją ir (ar) duomenis, būtinus teisei į kompensaciją nustatyti;

36.2. siųsti pranešimus (įspėjimus, raginimus) dėl neteisėtai gautos kompensacijos ir susidariusių permokų grąžinimo;

36.3. nustačius, kad asmenys ar šeimos kompensaciją gauna neteisėtai, stabdyti ir (ar) nutraukti kompensacijos mokėjimą bei grąžinti permokėtas kompensacijas.

37. Administracijos direktoriaus įsakymas dėl kompensacijos grąžinimo yra vykdomasis dokumentas. Jeigu Administracijos direktoriaus įsakymas nevykdomas, specialistas Administracijos direktoriaus įsakymą po 30 kalendorinių dienų nuo Administracijos direktoriaus įsakymo priėmimo perduoda Administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriui dėl šio dokumento priverstinio vykdymo Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse nustatyta tvarka, jeigu su išieškojimu susijusios išlaidos neviršija išieškotinos sumos.

VII SKYRIUS

BŪSTO NUOMOS AR IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS SUTARČIŲ KONTROLĖ

38. Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos sutarčių kontrolę vykdo specialistas. Specialistas prieš 10 darbo dienų iki nuomos sutarties termino pabaigos išsiunčia nuomininkui priminimą apie nuomos sutarties termino pasibaigimą. Jeigu nuomininkas, pasibaigus nuomos sutarčiai, per 10 darbo dienų nepateikia naujos nuomos sutarties arba susitarimo dėl nuomos sutarties pratęsimo ir patvirtinimo, kad susitarimas dėl nuomos sutarties pratęsimo įregistruotas Nekilnojamojo turto registre, specialistas per 10 darbo dienų parengia Administracijos direktoriaus įsakymą dėl kompensacijos mokėjimo nutraukimo ir per 5 darbo dienas informuoja Buhalterijos poskyrį.

39. Specialistas kontroliuoja, kad kas tris mėnesius nuo kompensacijos mokėjimo pradžios Administracijai būtų pateikta informacija apie būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio sumokėjimą nuomotojui ir tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu nuomininkas per 15 darbo dienų nuo trečio mėnesio pabaigos nepateikia Administracijai dokumentų, specialistas per 10 darbo dienų išsiunčia nuomotojui priminimą apie dokumentų pateikimą. Nuomotojo dokumentai po priminimo gavimo turi būti pateikti per 5 darbo dienas.

40. Buhalterijos poskyrio paskirtas atsakingas specialistas kontroliuoja asmenų ir šeimų, norinčių grąžinti permokėtą kompensaciją dalimis, kas mėnesį grąžinamų lėšų dydį. Asmeniui ir šeimai iš eilės per 3 mėnesius nuo būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos mokėjimo sustabdymo, raštu (paštu, elektroniniu paštu) teikia įspėjimus dėl skolos apmokėjimo. Pirmas įspėjimas išsiunčiamas praėjus 5 darbo dienoms po grąžinimo termino pabaigos, antras – po 15 darbo dienų nuo pirmojo įspėjimo išsiuntimo dienos. Jeigu nuomininkas į negrąžina skolos, Buhalterijos poskyrio paskirtas atsakingas specialistas informuoja Komisiją ir pateikia sprendimui priimti reikalingus dokumentus.

41. Buhalterijos poskyrio paskirtas atsakingas specialistas kontroliuoja kompensacijos perskaičiavimą kalendoriniams metams, atsižvelgdamas į aprašo 7 punkte nurodytas aplinkybes. 42. Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimą, mokėjimą ir permokėtų kompensacijų grąžinimą pagal kompetenciją kontroliuoja Širvintų rajono

savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Širvintų rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius.

43. Specialistas ne vėliau kaip likus mėnesiui iki einamųjų metų gegužės 1 dienos raštu informuoja išperkamąją būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją gaunančius asmenis ir šeimas apie prievolę Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatyme nustatyta tvarka deklaruoti turtą (įskaitant gautas pajamas).

VIII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR APSKUNDIMO TVARKA

44. Asmenys, pažeidę aprašo nuostatas, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

45. Specialistas atsako už laiku ir tinkamai įvestus duomenis į SPIS programą, už teisingus ir atnaujintus duomenis Savivaldybės interneto svetainėje.

46. Buhalterijos poskyris atsako už teisingą kompensacijos apskaičiavimą, permokėtų kompensacijų grąžinimą, išmokėjimą.

47. Administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyrius atsako už tinkamą dokumentų parengimą dėl Administracijos direktoriaus įsakymo priverstinio vykdymo Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse nustatyta tvarka.

48. Administracijos sprendimai ir neveikimas gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijai (ir jos teritoriniams padaliniais) arba administraciniam teismui.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

49. Asmens duomenys, kurie gaunami šio aprašo nustatyta tvarka gali būti renkami ir tvarkomi tik būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo, mokėjimo ir permokėtų kompensacijų grąžinimo tikslais vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679.

50. Aprašas keičiamas ir pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

51. Šiame apraše neaptarti klausimai dėl būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos sprendžiami vadovaujantis Įstatymu, Civiliniu kodeksu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais.

52. Administracija visą informaciją, susijusią su būsto nuoma ar išperkamąją būsto nuoma, skelbia Savivaldybės interneto svetainėje.

53. Administracijos priimti administraciniai sprendimai, susiję su būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimu, mokėjimu ir permokėtų kompensacijų grąžinimu, gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Širvintų rajono savivaldybės būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo, mokėjimo ir permokėtų kompensacijų grąžinimo tvarkos aprašo priedas

(Akto forma)
**BŪSTO NUOMOS AR IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS MOKESČIO DALIES
 KOMPENSACIJOS DYDŽIO APSKAIČIAVIMO AKTAS**

TVIRTINU:
 Administracijos direktorius (-ė)

_____ (vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (Data)
 Širvintos

1. Nuomininkas (-ė) _____
 .
 (vardas, pavardė, asmens kodas)
2. Nuomotojas (-a) _____
 (vardas, pavardė, asmens kodas arba (teisinė forma, pavadinimas), atstovaujama (pareigos, vardas, pavardė)
3. Nuomojamo būsto adresas _____.
4. Šeimos narių skaičius, nurodytas Širvintų rajono savivaldybės administracijos sprendime dėl būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos mokėjimo _____.
5. Nuomojamo būsto naudingas plotas, faktiškai tenkantis vienas asmeniui ar šeimos nariui P_k _____ kv. m.
6. Bazinis būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydis, kurį savivaldybės teritorijai nustato socialinės apsaugos ir darbo ministras N_b _____ Eur/mėn.
7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintas bazinio būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio perskaičiavimo koeficientas K_{lrv} _____
 _____.

**APSKAIČIUOTAS BŪSTO NUOMOS AR IŠPERKAMOSIOS BŪSTO NUOMOS
 MOKESČIO DALIES KOMPENSACIJOS DYDIS**

8. Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydis (Eur) vienam asmeniui ar šeimos nariui $N_k = N_b \times K_{lrv} \times P_k$

9. Bendras būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydis (Eur)

Skaičiavimus atliko

(darbuotojo pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Širvintų rajono savivaldybės būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos dydžio apskaičiavimo, mokėjimo ir permokėtų kompensacijų grąžinimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-30 Nr. 1-164
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Pinskiuvienė Merė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-31 13:57
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-09-01 00:09
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-27 11:19 - 2023-11-26 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Juknevičienė Specialistė (Savivaldybės tarybos sekretorė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-31 15:16
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-31 15:16
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-01-31 16:12 - 2024-01-30 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220824.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-09-05)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-09-05 nuorašą suformavo Rita Juknevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-