



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL STRATEGINIO PLANAVIMO GRUPĖS SUDARYMO**

2021 m. spalio d. Nr.
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. 1-171 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės strateginio planavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2.20 papunkčiu:

1. S u d a r a u strateginio planavimo grupę:

Strateginio planavimo grupės vadovė – Ingrida Baltušytė-Četrauskienė, Administracijos direktorė.

Strateginio planavimo grupės sekretorė – Lina Bildžiukienė, Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus Biudžeto valdymo ir strateginio planavimo poskyrio vyriausioji specialistė.

Nariai:

Dovilė Audėjūtė, Administracijos direktoriaus pavaduotoja;

Virginija Germanienė, Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus Biudžeto valdymo ir strateginio planavimo poskyrio vyriausioji specialistė;

Rita Gujienė, Ūkio plėtros skyriaus vedėja;

Ieva Kananovič, Socialinės paramos skyriaus vedėja;

Rasa Kralikevičienė, Švietimo ir kultūros skyriaus vedėja;

Vita Majerienė, Švietimo ir kultūros skyriaus vyriausioji specialistė;

Jūratė Meškutavičienė, Žemės ūkio ir turto valdymo skyriaus vedėja;

Diana Mičelienė, Bendrojo skyriaus vedėja;

Deimantė Oršauskaitė, Architektūros ir kraštotvarkos planavimo skyriaus vedėja;

Eglė Piškinaitė, Investicijų skyriaus vedėjo pavaduotoja;

Vilija Ramaškevičienė, Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus vedėja;

Aidas Skardžius, Viešosios tvarkos ir aplinkosaugos skyriaus vedėjas.

2. L e i d ž i u šiai strateginio planavimo grupei, esant būtinybei, į strateginio planavimo grupės posėdžius kviesti kitus asmenis.

3. Į p a r e i g o j u strateginio planavimo grupę organizuoti ir koordinuoti strateginių planų rengimą, prižiūrėti įgyvendinimą, įvertinti biudžetinais metais pasiektus rezultatus, analizuoti iškilusias problemas.

4. P r i p a ž į s t u netekusiais galios Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. sausio 7 d. įsakymo Nr. 9-11 „Dėl strateginio planavimo grupės sudarymo“ 1, 2 ir 3 punktus.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Ingrida Baltušytė-Četrauskienė

Parengė
Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus Biudžeto
valdymo ir strateginio planavimo poskyrio vyr. specialistė

Lina Bildžiukienė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Vaida Šeipūnė

SUDERINTA:
Ekonomikos ir strateginio planavimo skyriaus vedėja

Vilija Ramaškevičienė

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr.
specialistė

Rima Nainienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl strateginio planavimo grupės sudarymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-10-20 Nr. 9-1025
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Baltušytė-Četrauskienė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-10-20 16:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-28 11:11 - 2023-11-27 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Lipeikienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-10-20 16:39
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-10-20 16:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-19 10:26 - 2023-12-18 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20211018.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-10-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-10-20 nuorašą suformavo Lina Bildžiukienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-